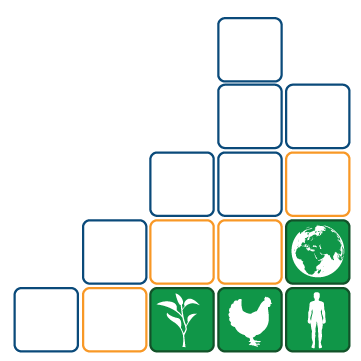


**Terrain 1**

**Directives pour les livrables**



**FETP-Première ligne 3.0**

**Contenu**

[Introduction………………………………………………………………………………………………. 3](#_Toc193273013)

[Activité 1 : Rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance…………………………… 4](#_Toc193273014)

[Modèle de rapport hebdomadaire de surveillance………………………………………………….. 8](#_Toc193273015)

[Activité 2 : Audit de la qualité des données (AQD) et analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces (FFOM)…………………………………………………………………… 11](#_Toc193273016)

[Formulaire de l’audit de la qualité des données…………………………………………………… 13](#_Toc193273017)

[Modèle de l’analyse FFOM………………………………………………………………………….. 21](#_Toc193273018)

[Activité 3 : Tableau sommaire de la surveillance Une Seule Santé………………………….. 22](#_Toc193273019)

[Modèle du tableau sommaire pour la surveillance Une Seule Santé…………………………... 23](#_Toc193273020)

[Activité 4 : Affichage des données de surveillance……………………………………………… 24](#_Toc193273021)

[Activité 5 : Visite du site de surveillance intersectorielle (facultatif)…………………………. 25](#_Toc193273022)

[Formulaire de la visite du site de surveillance intersectorielle…………………………………… 26](#_Toc193273023)

[Directives pour la présentation……………………………………………………………………… 28](#_Toc193273024)

# Introduction

La devise du FETP est « apprendre par la pratique ». Au cours de l'atelier 1, vous avez appris des concepts de surveillance de la santé publique, y compris un cadre de santé publique qui intègre les secteurs humain, animal et environnemental (c.-à-d. une approche Une Seule Santé). Entre la fin de l'atelier 1 et le début de l'atelier 2, vous appliquerez ces concepts en réalisant des activités sur le terrain.

Quatre activités sont requises au cours de cette période sur le terrain 1. Chacune de ces activités donnera lieu à un ou plusieurs livrables. Vous soumettrez une ou deux ébauches (versions) de ces livrables à votre mentor pour qu'il vous fasse part de ses commentaires, puis vous soumettrez les livrables finaux au programme FETP. Les livrables finaux doivent être remis au programme FETP avant le début de l'atelier 2. Vous résumerez également vos activités lors d'une présentation de 15 à 20 minutes au cours de l'atelier 2.

Travaillez avec votre programme/mentor pour adapter ces activités à votre situation et aux priorités locales. Si deux participants FETP-Première ligne ou plus travaillent au même endroit, ils peuvent travailler indépendamment ou ensemble sur ces activités, en fonction de l'orientation du programme. Si deux participants ou plus travaillent ensemble, c'est au programme FETP de décider s'ils soumettent un seul ou plusieurs livrables, et une présentation combinée   
ou séparée.

**Résumé des activités et livrables de l'intervalle de terrain 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Quatre activités obligatoires** | **Livrables** |
| 1. Revoir et résumer les données de surveillance hebdomadaires | * 1 rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance |
| 1. Réaliser des audits de la qualité des données de surveillance et une analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces (FFOM). | * 3 rapports AQD (1 par structure sanitaire) * 1 tableau FFOM |
| 1. Préparer un tableau sommaire de la surveillance Une Seule Santé | * 1 tableau sommaire de la surveillance Une Seule Santé |
| 1. Affichage des données de surveillance sur votre mur | * Photo(s) de votre lieu de travail avec affichage des données de surveillance |

|  |  |
| --- | --- |
| **Une activité facultative** | **Livrable** |
| 1. Réaliser une revue du système de surveillance intersectoriel | * 1 formulaire de la visite du site de surveillance intersectorielle |

# Activité 1 : Rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance

**Objectif**

Dans un système de surveillance de la santé publique qui fonctionne bien, les structures sanitaires soumettent régulièrement des données au responsable de la surveillance du bureau local de la santé publique. Ce responsable de la surveillance (vous !) compile ces données dans un rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance. Ces rapports hebdomadaires donnent une vue d'ensemble de la santé de la communauté et fournissent les informations nécessaires à la prise de décisions. Ils vous aident également à contrôler la promptitude, la complétude et la qualité de la surveillance de la santé publique dans votre communauté.

Pour cet intervalle de terrain, vous êtes tenu de produire au moins un rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance. Toutefois, nous vous encourageons à le faire chaque semaine, même après l'obtention de votre certificat FETP.

**Directives**

Un modèle générique est fourni ici. Vous pouvez le personnaliser en fonction des besoins de votre bureau. Si votre lieu de travail dispose d'un modèle existant qui notifie des informations similaires, vous pouvez continuer à l'utiliser.

**Instructions par section**

*Après avoir indiqué le nom de votre district/juridiction, votre nom, le numéro de la semaine épidémiologique et le dernier jour couvert par le rapport, référez-vous à la liste ci-dessous pour obtenir des instructions sur chaque section.*

1. **Section 1 :** Résumé (remplir cette section en dernier)
   * Mettez en évidence toute apparition inhabituelle de maladies, les cas suspects ou confirmés de maladies à déclaration obligatoire, ainsi que les grappes de cas ou les épidémies suspectées.
   * Notez si des structures sanitaires n'ont pas fait de notification zéro.
2. **Section 2 :** Promptitude
   * Colonne « Nom de la structure sanitaire » : Inscrivez le nom de chaque structure sanitaire qui vous soumet des rapports (ajoutez/supprimez des lignes si nécessaire).
   * Colonne « Cette semaine » : Indiquez l'état de notification de chaque structure sanitaire cette semaine comme suit :
     1. Ponctuel, à temps : Inscrire « T », et code couleur verte
     2. En retard : Inscrire « R », et code couleur jaune.
     3. Pas de notification : Inscrire « M » et code couleur rouge
   * Colonne « % cumul annuel à ce jour » (YTD *en anglais*) : Calculez le pourcentage de promptitude du rapport pour chaque structure sanitaire depuis le début de l'année jusqu’à date et utilisez les codes de couleur vert, jaune et rouge. Si vous ne disposez pas de données depuis le début de l'année, remontez aussi loin que possible. Si vous n'avez pas de données antérieures, commencez maintenant.
3. **Section 3 :** Notification des maladies
   * Mettez à jour la liste des maladies à déclaration immédiate pour qu'elle corresponde à ce qui est notifié dans votre juridiction (Ex. district). Ajoutez ou supprimez des lignes si nécessaire.
   * Complétez chaque cellule du tableau.
   * Semaine en cours, nombre de cas :
     1. Si de nouveaux cas sont notifiés, indiquez le nombre de cas suspects (S) et confirmés (C) qui ont été notifiés pour la première fois au cours de la semaine de notification. Cela inclut les cas survenus au cours d'une semaine précédente mais qui n'ont pas été notifiés jusqu'à présent, ainsi que les cas suspects et confirmés qui sont décédés. Par exemple :
        1. Scénario : Au début de la semaine de notification, il y avait 53 cas existants. 10 nouveaux cas ont été notifiés durant la semaine. Sur ces 10 cas, 1 est décédé avant qu'un échantillon ait pu être prélevé ; 3 ont été testés et confirmés ; 2 ont été testés et le résultat est en attente ; 4 ont été testés et le virus n'a pas été détecté. Pour cette semaine, vous devez écrire : 7(S), 3(C).
     2. Si toutes les structures sanitaires déclarent 0 cas pour une maladie (c.-à-d. notification zéro), indiquez « 0 ».
     3. Si aucun cas n'a été notifié, mais qu'une ou plusieurs structures sanitaires ont laissé la cellule du tableau vide (c.-à-d. qu'aucun cas n'a été notifié), indiquez « N/A ». (Dans l'idéal, vous devriez contacter la structure sanitaire concernée et lui demander d'effectuer une notification zéro).
   * Semaine en cours, nombre de décès :
     1. Si des décès sont notifiés parmi les cas suspects ou confirmés au cours de la semaine épidémiologique, indiquez le nombre de décès qui sont notifiés.
     2. Si toutes les structures sanitaires déclarent 0 décès pour la semaine, indiquez « 0 ».
     3. Si aucun décès n'est signalé, mais qu'une ou plusieurs structures sanitaires n'ont rien indiqué (c.-à-d. qu'ils n'ont pas fait de notification zéro), indiquez « N/A ». (Dans l'idéal, vous devriez contacter la structure sanitaire en question et lui demander d’effectuer une notification zéro).
   * Semaine en cours, taux de létalité :
     1. Calculez le taux de létalité pour toutes les maladies entraînant des décès.
     2. Pour le dénominateur, utilisez le nombre total de cas (suspects et confirmés) notifiés cette semaine-là.
     3. Si le numérateur (nombre de décès) ou le dénominateur (nombre de cas) est N/A, alors notifiez N/A.
   * Nombre cumulé de cas depuis le début de l'année (cumul annuel à jour) :
     1. Si des cas ont été notifiés cette année, indiquez le nombre cumulé de cas qui ont été notifiés. Pour ce faire, il convient de se référer au nombre cumulé de cas de la semaine précédente et d'y ajouter les nouveaux cas. Précisez le nombre de cas suspectés (S) et confirmés (C). [Note : Le nombre de cas suspectés et confirmés peut fluctuer en fonction de la réception des résultats des tests de laboratoire.]
     2. Si toutes les structures sanitaires ont notifié 0 cas de la maladie au cours de l'année écoulée, il convient de notifier « 0 ».
     3. Si aucun cas n'a été déclaré, mais qu'une ou plusieurs structures sanitaires ont laissé en blanc pendant une ou plusieurs semaines, il faut alors notifier « N/A ».
   * Nombre de décès cumulés depuis le début de l'année (cumul annuel à jour) :
     1. Si des décès ont été notifiés cette année parmi les cas suspects ou confirmés, indiquez le nombre cumulé de décès qui ont été notifiés. Pour ce faire, il convient de se référer au nombre cumulé de décès de la semaine précédente et d'ajouter les nouveaux décès.
     2. Si toutes les structures sanitaires ont déclaré 0 décès de la maladie depuis le début de l'année, indiquez « 0 ».
     3. Si aucun décès n'a été déclaré, mais qu'une ou plusieurs structures sanitaires ont laissé en blanc pendant une ou plusieurs semaines, il faut alors notifiez « N/A ».
   * Taux de létalité cumulé depuis le début de l'année (cumul annuel à jour) :
     1. Calculez le taux de létalité pour toutes les maladies dont les décès ont été notifiés depuis le début de l'année.
     2. Pour le dénominateur, utilisez le nombre cumulé de cas depuis le début de l'année (suspectés et confirmés)
     3. Si le numérateur (nombre de décès) ou le dénominateur (nombre de cas) est N/A, alors notifiez N/A.
   * Utilisez la section des commentaires pour mentionner les maladies qui méritent d'être signalées, alarmantes.
     1. Exemples d'éléments qui mériteraient d'être commentés :
        1. Toute maladie survenue après une période de notification zéro
        2. Toute maladie ayant une incidence élevée, ou une incidence croissante/décroissante
        3. Toute maladie pour laquelle une investigation de flambée/une action de santé publique est en cours
     2. Directive sur ce qu'il faut dire :
        1. Décrire la tendance (l'incidence augmente-t-elle/diminue-t-elle/ne change-t-elle pas ?)
        2. Explication possible de la tendance observée (flambée épidémique ? surveillance renforcée ?)
        3. Laboratoire : Nombre de cas suspects en attente de confirmation (ou non testés)
        4. Toute activité de santé publique nécessaire/prévue pour lutter contre les maladies
        5. Nombre de cas de la semaine en cours qui se sont produits au cours d'une semaine précédente mais qui n'ont pas été notifiés/inclus jusqu'à présent.
4. **Section 4 :** Tendances des maladies
   * Créez au moins deux figures mettant en évidence une ou plusieurs maladies d'intérêt. Au moins une figure doit être un graphique linéaire ou un histogramme montrant l'incidence au fil du temps.
   * Suivez les bonnes pratiques discutées en classe. Par exemple :
     1. Utiliser le bon type de graphique (c.-à-d. graphique linéaire pour les tendances, graphique en barres pour les comparaisons).
     2. Le titre doit inclure quoi, qui, où, quand
     3. Mettez les titres sur les axes
   * Utilisez au moins 6 semaines de données, y compris la période de votre affectation sur le terrain. Si possible, incluez toutes les données depuis le début de l'année.
   * Ajouter des notes de bas de page et des légendes, le cas échéant
   * Inclure au moins un point par figure pour décrire la tendance, le modèle, etc.

**Utilisation de vos rapports hebdomadaires de synthèse de la surveillance**

1. Créez et distribuez chaque semaine un rapport de synthèse sur la surveillance. Envoyez ces rapports :
   * Aux autres secteurs (c.-à-d. humain, animal, environnemental) à votre niveau administratif
   * Au niveau administratif suivant (c.-à-d. le bureau provincial/régional de la santé)
   * Aux structures sanitaires qui ont fourni les données
2. Utilisez les informations contenues dans ces rapports de surveillance hebdomadaires pour identifier les structures sanitaires qui éprouvent des difficultés avec la notification. Rendez visite à ces structures sanitaires pour identifier les problèmes et les aider à améliorer leurs rapports.
3. L'objectif est de constater une amélioration de la promptitude au fil du temps (les cases rouges deviennent jaunes, les cases jaunes deviennent vertes), puis de maintenir le vert.

## Modèle de rapport hebdomadaire de surveillance

District : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semaine hebdomadaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Participant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Semaine se terminant (JJ/MM/AAAA) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Section 1 : Résumé**

**Section 2 : Promptitude**

**Tableau 1 : Structures sanitaires notifiant à temps, cette semaine et depuis le début de l'année (cumul annuel à ce jour)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nom de la structure sanitaire** | **Cette semaine** | **% Cumulatif depuis le début de l'année** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

**Légende**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cette semaine** | | | **% Cumulatif depuis le début de l'année** | | |
| **Ponctuelle, à temps**  **T** | **En retard**  **R** | **Pas de notification reçue**  **M** | **≥80%**  **à temps** | **≥50-79,9% de respect des délais** | **<50%**  **à temps** |

Exemple :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nom de la structure sanitaire** | **Cette semaine** | **% Cumulatif depuis le début de l'année** |
| 1. | A | R | 81 |
| 2. | B | T | 90 |
| 3. | C | M | 60 |

**Commentaires :**

**Section 3 : Notification de la maladie**

**Tableau 2 : Tableau sommaire des principales maladies à déclaration obligatoire, semaine en cours et cumulatif depuis le début de l'année (Cumul annuel à ce jour)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Maladie/affection/événement** | **Semaine en cours** | | | **Cumulatif depuis le début de l'année** | | |
| **Nombre de cas** | **Nombre de décès** | **Taux de létalité** | **Nombre de cas** | **Nombre de décès** | **Taux de létalité** |
| Paralysie flasque aiguë (PFA) |  |  |  |  |  |  |
| Syndrome de fièvre hémorragique virale aiguë (FHV) |  |  |  |  |  |  |
| Effets indésirables de  la vaccination |  |  |  |  |  |  |
| Chikungunya |  |  |  |  |  |  |
| Choléra |  |  |  |  |  |  |
| Dengue |  |  |  |  |  |  |
| Diarrhée sanglante (Shigella) |  |  |  |  |  |  |
| Décès maternel |  |  |  |  |  |  |
| Rougeole |  |  |  |  |  |  |
| Méningite à méningocoques |  |  |  |  |  |  |
| Tétanos néonatal |  |  |  |  |  |  |
| Fièvre typhoïde |  |  |  |  |  |  |
| Fièvre jaune |  |  |  |  |  |  |

**Commentaires :**

**Section 4 : Tendances des maladies**

Exemples :

|  |
| --- |
| Figure 1 : Nombre de cas de rougeole confirmés, par statut de survie et par semaine—District A, semaines 1 à 20, 2024 |

|  |
| --- |
| Figure 2 : Nombre de cas de grippe confirmés, par semaine— Village B, semaines 1 à 20, 2024 |

# Activité 2 : Audit de la qualité des données (AQD) et analyse des forces, faiblesses, opportunités et menaces (FFOM)

**Objectif**

La surveillance de la santé publique n'est utile que si les données provenant des structures sanitaires notifiant sont de haute qualité. En tant que participant de cette formation de première ligne, votre mission est de trouver et d'améliorer les faiblesses de la surveillance dans votre district. Pour ce faire, vous devez notamment visiter régulièrement chaque structure sanitaire afin de revoir les processus et d'identifier et de corriger les erreurs. Les AQD servent de guide pour ces visites. Une fois les AQD effectués, une analyse FFOM peut vous aider à résumer vos conclusions.

**Préparation d'un audit de la qualité des données (AQD)**

1. Identifiez au moins trois structures sanitaires notifiant à visiter. Tuyau : Utilisez vos rapports hebdomadaires de surveillance pour identifier au moins une structure sanitaire en difficulté et au moins une structure sanitaire ayant une bonne performance.
2. Contactez le responsable de chaque structure sanitaire et organisez une visite d'une   
   demi-journée.
3. Dans chaque structure sanitaire, organisez des entretiens avec le personnel clé. L'un d'entre eux devrait être la personne chargée de la notification.
4. Passez en revue le formulaire de l'audit de la qualité des données (AQD) et familiarisez-vous avec son contenu. Modifiez les questions si nécessaire, pour les adapter à   
   votre situation.
5. Imprimez/préparez un nouveau formulaire de l’AQD pour chaque structure sanitaire visitée.

**Conduite d'un AQD**

1. Dans chaque structure sanitaire, vérifiez la qualité des données de surveillance en interrogeant le personnel clé et en fouillant dans les données (c.-à-d. registres, les journaux de bord, les dossiers médicaux, les formulaires de notification cas). Vous essayez d'identifier les problèmes potentiels afin de les améliorer. Par exemple, les chiffres correspondent-ils à la réalité ? Les formulaires sont-ils remplis correctement et complètement ?
2. Remplissez tout le formulaire de l'AQD (feuille de travail). Résumez vos résultats (conclusions) dans l'espace libre situé à côté de chaque indicateur. Les questions ont pour but de vous aider à comprendre les différents éléments des processus de surveillance de la structure sanitaire, plutôt que de constituer une liste de contrôle.
3. À la fin de chaque section, résumez vos propres réflexions dans la section « Résumé ». Faites preuve d'esprit critique et faites une triangulation des informations que vous avez recueillies à partir des différents indicateurs. Dressez la liste des points à améliorer, ainsi que des idées que vous pourriez avoir sur la manière de les améliorer.
4. Une fois l'AQD terminé, remplissez la section « feedback » sur la première page. Faites part de vos commentaires à la structure sanitaire (si possible avant votre départ). Fournir un feedback et des suggestions pendant votre visite (même si incomplets ou imparfaits) ont généralement plus d'impact que d'envoyer un rapport long et détaillé plusieurs jours plus tard.
5. Envisagez de profiter de la visite pour sensibiliser les agents de santé aux maladies hautement prioritaires, ainsi qu'à l'importance d’une notification soigneuse et régulière des cas.

## Formulaire de l’audit de la qualité des données

District : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Structure sanitaire : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Participant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Personnes rencontrées :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom** | **Titre** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Sources de données examinées :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Source des données** | **Quantité** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Retour d'information (remplir cette section après avoir complété l'AQD)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Activité** | **O/N** | **Commentaire (ou si non, pourquoi)** |
| Les conclusions et recommandations de l’AQD sont-elles communiquées aux autorités de la structure sanitaire ? |  |  |
| **Date :**  **Nom des autorités :**  **Plans de suivi :** | | |

Domaine 1 : Collecte de données

|  |  |
| --- | --- |
| Indicateurs | Notes |
| 1. Quelle est la procédure suivie par la structure sanitaire pour identifier et enregistrer les maladies à déclaration obligatoire ?   *Suggestion : Choisissez une ou deux maladies à déclaration obligatoire comme exemple et comprenez le processus de la structure sanitaire, depuis l'arrivée d'un patient à la clinique jusqu'à son enregistrement, en passant par la détermination qu'il répond à la définition de cas suspect.* |  |
| 1. Ce processus est-il écrit ? Si oui, est-il complet, spécifique et actualisé ?   *(Si la personne qui fait ce travail le quittait, ses remplaçants sauraient-ils ce qu'il faut faire ?)* |  |
| 1. Le personnel a-t-il facilement accès à la liste des maladies à déclaration obligatoire, ainsi qu'aux définitions des cas suspects et confirmés ? |  |
| 1. Le personnel sait-il quelles sont les maladies qui doivent être immédiatement notifiées ? Ces informations sont-elles facilement accessibles ? |  |
| 1. Où les maladies à déclaration obligatoire sont-elles enregistrées ? Par exemple, sont-elles notifiées sur des listes linéaires (listes de cas) en ligne ? Des formulaires de notification de cas ? Électroniquement ou en format papier ?   *Remarque : cette liste peut varier en fonction de la maladie ou de l'événement. Essayez de bien comprendre les différents scénarios.* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Quelle est la procédure suivie par la structure sanitaire pour revoir les données relatives aux maladies à déclaration obligatoire ?   *(Qui vérifie que le nombre de cas suspects et confirmés est correct et que les cas notifiés correspondent à la définition ? À quelle fréquence les données sont-elles revues ?)* |  |
| 1. La structure sanitaire rencontre-t-elle des difficultés pour identifier ou enregistrer les maladies à déclaration obligatoire ? Si oui, quelles sont-elles ? |  |
| **Résumé :** | |

Domaine 2 : Confirmation par le laboratoire

|  |  |
| --- | --- |
| Indicateurs | Notes |
| 1. Quel est le protocole pour soumettre les échantillons au laboratoire pour confirmation ?   *Suggestion : Choisissez une ou deux maladies à déclaration obligatoire comme exemple et comprenez le processus de la structure sanitaire depuis l'identification d'une maladie à déclaration obligatoire jusqu'à la confirmation par le laboratoire.* |  |
| 1. Les fournitures de laboratoire nécessaires sont-elles disponibles  (c.-à-d. écouvillons, milieu de laboratoire) pour prélever et transporter les échantillons de laboratoire ? |  |
| 1. Comment les résultats sont-ils renvoyés par le laboratoire ?   *(Les résultats reviennent-ils toujours ? Arrivent-ils à temps ? Quelles sont les variables qui affectent le retour ?)* |  |
| 1. Comment les dossiers de la structure sanitaire sont-ils mis à jour lorsque les résultats des tests de laboratoire sont reçus ? |  |
| 1. La structure sanitaire rencontre-t-elle des défis pour collecter ou transporter les échantillons au laboratoire, ou pour recevoir les résultats ? Si oui, quels sont-ils ? |  |
| **Résumé :** | |

Domaine 3 : Revue des données

|  |  |
| --- | --- |
| Indicateurs | Notes |
| **Revoyez les dossiers des dernières semaines de la structure sanitaire dans au moins deux services différents**  *Notez les dossiers examinés (c.-à-d. les registres d'admission, les dossiers médicaux, les listes des cas), les différentes unités et le laps de temps.* |  |
| 1. Les formulaires semblent-ils être remplis correctement, lisiblement et complètement ? Notez les problèmes courants. |  |
| 1. Tous les cas de maladies à déclaration obligatoire semblent-ils avoir été identifiés ? Pouvez-vous trouver des cas qui auraient pu être omis ?   *Remarque : il se peut que vous devriez revoir et trianguler des données provenant de sources multiples. (Ceci s'applique à toutes les questions de cette section)* |  |
| 1. Les patients qui ont été signalés comme cas suspects ou confirmés d'une maladie à déclaration obligatoire semblent-ils répondre à la définition de cas ? |  |
| 1. Pouvez-vous trouver des semaines où le nombre de cas agrégés ne correspond pas au nombre de cas individuels ? Dans l'affirmative, notez-le et essayez d'en déterminer la raison. |  |
| 1. Pouvez-vous trouver des semaines où le nombre de maladies à déclaration obligatoire que la structure sanitaire a déclaré au bureau de surveillance du district ne correspond pas aux chiffres enregistrés dans la structure sanitaire ? Dans l'affirmative, notez-le et essayez d'en déterminer la raison. |  |
| 1. Les données relatives à la visite d'un patient sont-elles enregistrées sur un seul formulaire/liste ou sur plusieurs formulaires/listes ? S'il s'agit de formulaires/listes multiples, existe-t-il un moyen de s'assurer qu'ils ne sont pas comptés deux fois ? |  |
| **Résumé :** | |

Domaine 4 : Analyser et interpréter

|  |  |
| --- | --- |
| Indicateurs | Notes |
| 1. La structure sanitaire présente-t-elle des tendances et des modèles à l'aide de graphiques, de tableaux, etc. |  |
| 1. Ces chiffres sont-ils régulièrement mis  à jour ? |  |
| 1. Ces figures sont-elles bien faites (c.-à-d. que les axes sont correctement étiquetés (ont des titres), que la visualisation est appropriée) ? |  |
| 1. À quelle fréquence la structure sanitaire revoie-t-elle et discute-t-elle de ses modèles et de ses tendances ? |  |
| 1. La structure sanitaire rencontre-t-elle des défis dans l’analyse de ses données ? Si oui, quels sont-ils ? |  |
| 1. Quelle est la procédure suivie par la structure sanitaire pour identifier et réagir à des grappes inhabituelles de maladies ou à des flambées épidémiques ? |  |
| **Résumé :** | |

Domaine 5 : Notification des données

|  |  |
| --- | --- |
| Indicateurs | Notes |
| 1. Comment les données relatives aux maladies à déclaration obligatoire sont-elles compilées et envoyées au bureau de santé du district (ou à l'autorité compétente) ?   *(La structure sanitaire a-t-elle un protocole à suivre ? Les contrôles sont-ils effectués à intervalles réguliers ? À quelle fréquence sont-ils effectués ? Y a-t-il parfois des oublis ?)* |  |
| 1. Quelle est la procédure à suivre par la structure sanitaire si elle identifie une personne/un animal atteint d'une maladie à déclaration obligatoire ? |  |
| 1. La structure sanitaire rencontre-t-elle des défis pour notifier ses données ? Si oui, quels sont-ils ? |  |
| 1. Référez-vous à votre rapport de surveillance hebdomadaire (livrable 1). 2. La structure sanitaire a-t-elle omis de soumettre des rapports ou les a-t-elle soumis en retard ? Dans l'affirmative, cherchez à savoir ce qui s'est passé et ce qui peut être amélioré. 3. La structure sanitaire fait-elle un rapport « 0 » (c.-à-d. qu'elle déclare « 0 » lorsqu'il n'y a pas de cas, au lieu de laisser un blanc). Si ce n'est pas le cas, parlez-en avec le responsable de la surveillance. |  |
| **Résumé :** | |

**Analyse FFOM**

Après avoir effectué un AQD dans au moins trois structures sanitaires notifiant, résumez vos conclusions en effectuant une analyse FFOM (forces, faiblesses, opportunités, menaces). Un modèle est fourni à la page suivante. Si vous avez besoin de plus d'espace, vous pouvez également rédiger un rapport succinct comprenant un paragraphe pour le contexte (c.-à-d. le nom des structures sanitaires visitées, les dates des visites) et un paragraphe pour les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces. N'oubliez pas qu'il s'agit d'un résumé et non d'une liste de toutes les conclusions de chaque audit de la qualité des données.

|  |  |
| --- | --- |
| F  Forces  (Interne) | F  Faiblesses  (Interne) |
| **O**  Opportunités  (Externe) | **M**  Menaces  (Externe) |

|  |  |
| --- | --- |
| Composante | Instructions |
| Points forts | * Résumez les principaux points forts que partagent 2 ou 3 structures sanitaires. * S'il s'agit d'un atout exceptionnel qu’une seule structure sanitaire possède, vous pouvez également le mentionner. |
| Faiblesses | * Résumez les principales faiblesses que partagent 2 ou 3 structures sanitaires. * S'il y avait une faiblesse exceptionnelle qu’une seule structure sanitaire a, vous pouvez également l'indiquer. |
| Opportunités | * Faites la liste des événements extérieurs qui pourraient aider votre district à améliorer la surveillance |
| Menaces | * Énumérez les événements extérieurs susceptibles de créer, poser des problèmes à la surveillance |

**Utilisation des résultats de l'AQD et de l’analyse FFOM**

1. Partagez les résultats de votre AQD et de votre analyse FFOM avec votre supérieur hiérarchique et vos collègues.
2. Utilisez ces résultats pour hiérarchiser les activités visant à améliorer la surveillance dans votre district/juridiction. Concentrez-vous sur les actions qui sont sous votre contrôle.
3. Vous utiliserez ces résultats au cours des activités de terrain 2, lorsque vous travaillerez sur une analyse du problème (c.-à-d. un diagramme en arêtes de poisson).

## Modèle de l’analyse FFOM

|  |  |
| --- | --- |
| Forces (internes) | Faiblesses (internes) |
| **Opportunités** (externe) | **Menaces** (externes) |

# Activité 3 : Tableau sommaire de la surveillance Une Seule Santé

**Objectif**

Comme nous adaptons une approche Une Seule Santé en matière de santé publique, la surveillance est un domaine où nous pouvons commencer à réfléchir aux moyens d'améliorer la communication et la collaboration. La combinaison des données de surveillance permet d'établir une communication entre des secteurs. Dans cette activité, vous allez fusionner des données provenant des secteurs humain et animal dans un format qui pourrait être ajouté à un rapport de surveillance. Vous pouvez utiliser le modèle de la page suivante ou le modifier au besoin.

**Directives :**

1. Identifiez un homologue d'un autre secteur avec lequel partager les données. Par exemple, si vous travaillez dans le secteur humain, vous pouvez vous adresser au secteur animal ou environnemental. Idéalement, ils travailleront au même niveau (c.-à-d. au niveau du district ou de la province). Si disponible, il peut s'agir d'un camarade de classe ou de la même cohorte FETP.
2. Sélectionnez une ou plusieurs maladies zoonotiques ou conditions liées à Une Seule Santé pour lesquelles des données sont disponibles. Il peut s'agir d'une zoonose dont l'incidence est suivie à la fois chez l'homme et chez l'animal (c.-à-d. l'anthrax, la rage, la grippe). Il peut également s'agir d'une maladie ou d'une affection humaine ou animale présentant un facteur de risque environnemental (par exemple, l'incidence de la diarrhée en fonction du nombre de sources d'eau potable où l'on a détecté la présence d'*E. coli* ; l'incidence du paludisme en fonction du nombre de moustiques détectés).
3. Précisez la zone géographique couverte par les données de surveillance. Si possible, utilisez la même zone (c.-à-d. district, province, comté) pour laquelle vous avez rempli un rapport hebdomadaire de synthèse de la surveillance. Si ce n'est pas possible, utilisez une zone pour laquelle des données multisectorielles sont disponibles.
4. Inscrivez la date de la fin de la semaine épidémiologique dans la première colonne.
5. Spécifiez les paramètres mesurés dans les deux colonnes de données.
   1. Une possibilité est d'utiliser le nombre de cas humains et le nombre de cas animaux. Si vous utilisez des données sur les animaux, précisez le type d'animal (c.-à-d. volaille, bétail).
   2. Une autre possibilité consiste à utiliser le nombre de cas humains ou animaux et une mesure environnementale. Si vous utilisez des données environnementales, précisez ce qui est mesuré (par exemple, le nombre de sources d'eau potable où l'on a détecté la présence d'*E. coli*).
6. Remplissez le tableau. Inclure au moins quatre semaines de données. Si possible, utilisez jusqu'à un an de données historiques (pour identifier les tendances saisonnières)
7. Dans les notes, décrivez les éléments suivants :
   1. Toute réserve concernant les données qui peut aider le lecteur à interpréter le tableau. Par exemple, si les zones géographiques surveillées diffèrent d'un type de données à l'autre.
   2. Tout nombre inhabituel ou toute flambée épidémique potentielle

**Utilisation du tableau sommaire d’Une Seule Santé**

Ce tableau et tous les points saillants peuvent être inclus dans le rapport de synthèse sur la surveillance produit pour l'activité 1 (section 4), si ce tableau représente la même région et la même période.

## Modèle du tableau sommaire pour la surveillance Une Seule Santé

Lieu(x) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Participant(s) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Exemple 1.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Semaine se terminant (JJ/MM/AAAA) | Maladie : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | **Humain** | | **Animal : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | |
|  | **Suspecté** | **Confirmé** | **Suspecté** | **Confirmé** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Notes :

**Exemple 2. [Inscrire la maladie/condition ici]**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semaine se terminant (JJ/MM/AAAA) | Cas humains | | Pluies (cm) | Surveillance vectorielle | | |
| **Suspecté** | **Confirmé** | **Nombre de moustiques** | **% de moustiques résistants** | |
| **Produit 1** | **Produit 2** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Notes :

# Activité 4 : Affichage des données de surveillance

**Objectif**

L'une des étapes du cycle de surveillance est la communication d'informations. L'une des façons de communiquer des données est de les afficher. En montrant l'incidence et les tendances actuelles à l'aide de graphiques et de cartes faciles à lire et en les affichant sur nos murs, nous démontrons leur importance.

**Directives**

1. Réfléchissez aux données qu'il est important d'afficher. Il peut s'agir de l'incidence hebdomadaire des maladies prioritaires et/ou de cartes montrant la répartition géographique des cas. Imprimez ou dessinez ces visuels et accrochez-les au mur de votre bureau.
2. Une possibilité est d'utiliser les graphiques que vous avez élaborés dans le cadre de l'activité 1 (Rapport de synthèse de la surveillance hebdomadaire).
3. Réfléchissez au format le plus approprié. Les graphiques dessinés à la main sont parfois plus faciles à mettre à jour que ceux qui sont imprimés à partir d'un ordinateur. Par exemple, un graphique linéaire peut être mis à jour à la main chaque semaine en reportant les dernières incidences.
4. Le cas échéant, envisagez d'afficher des données provenant d'autres secteurs en plus du vôtre.

# Activité 5 : Visite du site de surveillance intersectorielle (facultatif)

**Objectif**

Au cours de l'atelier 1, vous avez découvert les systèmes de surveillance de différents secteurs. Il peut être utile de visiter directement une structure d'un secteur différent, afin d’y voir leurs tâches quotidiennes.

**Directives pour la visite sur place**

1. Identifiez un participant d'un autre secteur à visiter (discuter avec le personnel du FETP et/ou votre mentor pour déterminer ce qui est faisable).
2. Examinez le formulaire ou la feuille de travail de la visite du site de surveillance intersectorielle. Ajoutez/modifiez les questions le cas échéant.
3. Visitez le site :

* Rencontrez le personnel clé
* Examinez les activités de surveillance qu'ils effectuent chaque jour, chaque semaine, etc.
* Remplissez le formulaire de la visite du site de surveillance intersectorielle en posant des questions sur la visite

## Formulaire de la visite du site de surveillance intersectorielle

District : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Structure : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Participant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Personnes rencontrées**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom | Titre |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Appréciation du site de la visite**

|  |  |
| --- | --- |
| **Indicateurs** | **Commentaires** |
| 1. Décrire les données de surveillance reçues par ce site    1. Données    2. Fréquence    3. Individuelles ou agrégées |  |
| 1. Comment les données sont-elles reçues ? (c.-à-d. WhatsApp, courriel, site web) |  |
| 1. Comment les données sont-elles saisies et revues ?    1. Qui fait cela ?    2. Quel est le programme utilisé ?    3. Quelle est la qualité des données ? |  |
| 1. Comment les données sont-elles analysées ?    1. Qui analyse les données ?    2. Quels sont les logiciels utilisés ?    3. Les graphiques, tableaux et diagrammes sont-ils affichés sur les murs ? |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Où les données sont-elles envoyées (niveau suivant) ?    1. Quelle est la procédure d'envoi des données vers le prochain niveau ?    2. À quelle fréquence cela se fait-il ?    3. La liste des maladies/événements à déclaration obligatoire est-elle facilement accessible ? |  |
| 1. Quelles sont les informations communiquées aux autres secteurs, et quand ? |  |
| 1. Les sites de notification des données confirment-ils les données avec le laboratoire ?    1. Comment les sites communiquent-ils avec le laboratoire ?    2. Les résultats sont-ils confirmés en temps utile ? |  |
| 1. Quelles sont les similitudes et les différences entre votre site et celui-ci ? |  |
| 1. Existe-t-il une activité ou un processus que vous envisageriez d'intégrer dans votre travail quotidien ? |  |
| **Commentaires :** | |

# Directives pour la présentation

1. Élaborez une présentation Powerpoint de 10 à 15 minutes qui résume vos activités de l’intervalle de terrain 1. Vous la présenterez au cours de l'atelier 2.
2. Incluez un résumé de chacun des livrables requis et recommandés que vous avez réalisés.
3. Entraînez-vous à faire votre présentation avant l'atelier 2 en utilisant un chronomètre pour vous assurer que vous ne dépassez pas les 10 à 15 minutes.

**Contenu recommandé pour la présentation PPT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Activités** | **Contenu à inclure dans le PPT** |
| 1. Revoir et résumer les données  de surveillance | * Tableau 1 (structures sanitaires notifiant dans les délais) * Points forts du tableau sommaire 2 (résumé des principales maladies à déclaration obligatoire) * Figures 1 et 2 (focus sur les maladies) |
| 2. Effectuer l’AQD et l’analyse FFOM | * Tableau sommaire des forces, faiblesses, opportunités et menaces (FFOM) |
| 3. Préparer un tableau sommaire de la surveillance Une Seule Santé | * Tableau(s) sommaire(s) de la surveillance Une Seule Santé |
| 4. Affichage des données de surveillance | * Photo(s) des murs de votre lieu de travail |